

הזמנה להגשת בקשה להיכלל במאגר יועצים של עיריית חולון לביצוע רישום פרצלציה

1. עיריית חולון (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת מציעים, אשר עונים על תנאי הסף האמורים להלן להציע הצעות להיכלל במאגר יועצים לביצוע רישום במשרדי הטאבו של תוכניות איחוד וחלוקה לקרקעות בחולון. המאגר הינו בהתאם לתקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987 (להלן: "השירות").
2. העירייה שומרת על זכותה לעדכן את המאגר מעת לעת, בכל דרך שתמצא לנכון, ולהזמין יועצים נוספים להצטרף למאגר ו/או בדרך של גריעת יועצים אשר נכללו במאגר ונמצאו בלתי מתאימים.
3. ההחלטה על הכללתו או אי הכללתו של מציע במאגר נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
4. יובהר, כי הזמנת השירות תעשה על ידי העירייה על פי צרכיה, מעת לעת, ואין בכניסה למאגר זה בכדי לחייב את העירייה בהזמנת שירותים כלשהם מהכלולים במאגר ו/או בכדי להבטיח התקשרות עם יועץ בהיקף כלשהו, וליועץ לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מכל מין וסוג שהוא בקשר לכך.
5. למניעת ספקות יובהר, כי העירייה תהא רשאית להתקשר עם יועצים שאינם נכללים במאגר היועצים בכל דרך אחרת אפשרית לפי הדין.
6. את מסמכי הבקשה להיכלל במאגר היועצים ניתן לקבל, ללא תמורה, [באתר האינטרנט של העירייה](#)
7. יש להגיש את הבקשה להיכלל במאגר היועצים בליווי המסמכים הנדרשים עד ליום 28.4.2019 בשעה 12:00.
8. את הבקשה והמסמכים יש להגיש לגבי בתיה וייכמן בכתובת דואר אלקטרוני: Batia@Holon.muni.il
9. על הזמנה זו לא יחולו דיני המכרזים והעירייה אינה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא ותהיה רשאית לנהל מו"מ עם מי ממגישי ההצעות ו/או עם אחרים.
10. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לחזור בה מהזמנה, להאריך את המועד להגשת ההצעות, לפרסם הזמנה חדשה, לקיים תחרות בין המציעים השונים או חלקם או לנקוט בכל הליך אחר שתמצא לנכון.
11. הודעה על הכללת המציע במאגר תישלח למציע ותפורסם באתר העירייה.
12. מובהר, כי על המציעים הרשומים לעדכן מיוזמתם באופן מיידי נתונים שהשתנו. לדוגמא: עזיבת עובד מפתח בעל התמחות, החלפת בעלות, רכישת חברה אחרת וכל שינוי מהותי אחר.
13. מודגש, כי בכל מקום בו תיאור התפקיד הינו בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה.
14. **תנאי סף לכניסה למאגר**
 - 14.1 המציע בעל ניסיון מקצועי קודם ומוכח ברישום פרצלציה במהלך 5 שנים מתוך 7 השנים האחרונות.
 - להוכחת תנאי זה על המציע להציג:
 - קורות חיים;
 - רשימת גופים להם ניתנו שירותים כאמור;
 - פירוט ניסיון המציע בעבודה מול או עבור רשויות מקומיות;

- 14.2 **המציע הינו עוסק מורשה, ככל שמדובר בתאגיד עליו להיות רשום בישראל כדין.**
 להוכחת תנאי זה על המציע לצרף:
 - אישור תקף מפקיד שומה, מרואה חשבון או יועץ מס, או העתק נאמן למקור, המעיד על כך שהמציע הינו עוסק מורשה;
 - אישור ניהול ספרים כדין;
 - אישור תקף של רשות המיסים על פטור מביצוע ניכוי מס במקור או על שיעור הניכוי;
 - ככל שמדובר בתאגיד יש לצרף: תעודת התאגדות ותדפיס מטעם הרשם הרלוונטי.
- 14.3 **עמידה בתנאים הקבועים בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.**
 להוכחת תנאי זה על המציע לצרף תצהיר בנוסח התצהיר המופיע **כנספח ב'** לכתב הזמנה זה, חתום על ידי מצהיר מוסמך מטעם המציע.
- 14.4 **המציע אינו עומד בניגוד עניינים בכל הנוגע למתן שירותים על ידיו לעירייה בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011 "נוהל לבדיקה ולמניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות המקומיות".**
 על המציע למלא את השאלון המצורף לנוהל, אותו ניתן למצוא בקישור זה או למלא את הטופס המצורף **כנספח ג'** לכתב הזמנה זה.
- 14.5 יכללו במאגר היועצים רק מציעים אשר עומדים בכל תנאי הסף הקבועים לעיל.
- 14.6 המציע אשר העירייה תחליט על הכללתו במאגר ואשר ממנו יוזמן השירות ע"י העירייה ידרש לחתום על הסכם התקשרות ולהמציא לעירייה אישורי עריכת ביטוח בהתאם לנוסח אשר יימסר לו על ידי העירייה במעמד החתימה על ההסכם.
15. ניתן להפנות שאלות בכתב בנוגע להזמנה זו באמצעות דואר אלקטרוני שכתובתו Batia@Holon.muni.il. באחריות המציע לעקוב אחר הפרסומים באתר העירוני בנוגע להזמנה זו ולא תהיה למציע כל טענה בקשר לכך.

נספח א' לכתב ההזמנה
בקשת הצטרפות למאגר יועצים עיריית חולון

1. שם היועץ/משרד _____
2. מספר ת.ז.ח.פ.: _____
3. מספר טלפון: _____
4. כתובת דואר אלקטרוני: _____
5. פירוט ניסיון קודם. ככל שיש ניסיון עם רשויות מקומיות – יש לציין זאת

שם הגוף לו ניתן השירות	סוג השירותים שניתן	איש קשר	טלפון	תאריך התחלה	תאריך סיום

6. לבקשה יש לצרף:
- צילום ת.ז.
 - תעודת רישום תאגיד
 - אישור רישום כעוסק מורשה לענין מס ערך מוסף
 - אישור ניכוי מס במקור ואישור על ניהול מאגרים כחוק בתוקף מפקיד שומה או ר"ח מוסמך או יועץ מס מוסמך
 - קורות חיים
 - מכתבי המלצה

נספח ב' לכתב ההזמנה תצהיר בהתאם לס' 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני, הח"מ _____ נושא ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כחוק, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, נותנת/ת הצהרתי זאת להוכחת עמידת _____ (להלן: "המציע") בתנאי ה מפורט בסעיף לכתב הזמנה להציע הצעות.

הנני מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

- א. הנני מכהן/ת בתפקיד _____ במציע.
- ב. הנני מוסמך/ת ליתן, ונותן/ת, תצהיר זה, בשמו ומטעמו של המציע.
- ג. העובדות המפורטות בתצהירי זה ידועות לי מתוך תפקידי האמור, ממסמכים בהם עיניתי ומחקירה ודרישה שביצעתי.
- ד. עד למועד האחרון להגשת הצעות, לא הורשע המציע ובעל זיקה למציע, ביותר מ-2 (שתי) עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1001 ו/או לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, ואם הורשעו ביותר מ-2 (שתי) עבירות כאמור – עד למועד האחרון להגשת ההצעות, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה בעבירה.

המונחים "אמצעי שליטה", "החזקה" ו-"שליטה" משמעים: כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981.

המונח "בעל זיקה למציע" משמעו, כל אחד מאלה –

1. תאגיד שנשלט על ידי המציע;
2. אחד מאלה:
 - א. בעל השליטה במציע;
 - ב. תאגיד שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי הענין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילויותיו של התאגיד דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע;
 - ג. מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.
3. אם המציע הוא תאגיד שנשלט שליטה מהותית – תאגיד אחר שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע.

המונח "הורשעו" משמעו: הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.2002. המונח "שליטה מהותית" משמעו: החזקה של 75% (שבעים וחמישה אחוזים) או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בתאגיד.

הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מרח' _____ מאשר/ת בזה, כי ביום _____, הופיע/ה לפני מר/גב/ _____ המוכר/ת לי אישית/שזיהה/תה עצמו/ה בפני לפי ת.ז. מס' _____, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה זה וחתם/ה עליה בפני, לאחר שהוזהרתי אותו/ה, כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן.

חתימה + חותמת

נספח ג' לכתב ההזמנה
נוהל משרד הפנים 2/2011: "נוהל לבדיקה ולמניעת חשש לניגוד
עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות מקומיות – שאלון לאיתור
חשש לניגוד עניינים"

חלק א'
תפקידים וכהונות

1. פרטים אישיים:

שם משפחה: _____

שם פרטי: _____

מס' זהות: _____

שנת לידה: _____

כתובת: (רחוב, עיר/ישוב, מיקוד) _____

טלפון בבית: _____

טלפון נייד: _____

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 (ארבע) שנים אחורה (לרבות כשכיר/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ/ת וכד'').

נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב).

נא להתייחס גם לתפקידים בשכר או בהתנדבות.

<u>שם המעסיק</u> <u>וכתובתו</u>	<u>תחומי הפעילות</u> <u>של המעסיק</u>	<u>התפקיד ותחומי</u> <u>האחריות</u>	<u>תאריכי העסקה</u>

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.

נא להתייחס גם לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 (ארבע) שנים אחורה.

<u>הגוף</u>	<u>התפקיד</u>	<u>תאריכי מילוי התפקיד</u>

4. **חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים**
 פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין שאינם ציבוריים.
 נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 (ארבע) שנים אחורה.

<u>שם התאגיד/רשות/גוף</u>	<u>תאריך התחלת</u>	<u>סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או</u>
<u>ותחום עיסוקו</u>	<u>הכהונה ותאריך</u>	<u>מטעם בעלי המניות. ככל</u>
	<u>סיומה</u>	<u>שמדובר בדירקטור מהסוג השני</u>
		<u>נא לפרט גם פעילות מיוחדת</u>
		<u>בדירקטוריון כגון: חברות</u>
		<u>בוועדות או תפקידים אחרים</u>

5. **קשר לפעילות הרשות המקומית**
 האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה אתה מועמד/ת לעבוד או לתת שירות, או לגוים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שזה אתה מועמד/ת לעבוד או לתת שירות, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם?
 נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 (ארבע) שנים אחורה.
 נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה:

כן/לא אם כן, פרטי:

6. **פירוט התפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה**
פירוט התפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך.

יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/בת זוגך וחבר/ה בדירקטוריון, יש לפרט את שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

חוק ניירות ערך, תשכ"ט-1968
"בעל עניין" בתאגיד

"בעל עניין", בתאגיד –

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה בו, או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו –

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים;

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחןך.

7. **זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד**

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים בניכס יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן/לא

אם כן, פרט/י:

8. **תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, הכלולים להעמידך במצב של ניגוד עניינים**

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחןך.

כן/לא

אם כן, פרט/י:

9. **תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקרוביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים) שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.
נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמא תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית)

כ/לא אם כן, פרט/י:

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים
נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנים ליום מילוי השאלון, הכוללים השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים (לשימת ליבכם, אין צורך לצרף קובץ נוסף לקובץ שצורף במסגרת סעיף 9 לעיל)

חלק ב'
נכסים ואחזקות

11. אחזקות במניות
פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך.
(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה)
פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או שלך קרוביך.

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחנך.

כ/לא אם כן, פרט/י:

<u>שם התאגיד/הגוף</u>	<u>שם המחזיק (אם המחזיק המועמד אינו)</u>	<u>% החזקות</u>	<u>תחום עיסוק התאגיד/הגוף</u>

"בעל עניין" בתאגיד

"בעל עניין", בתאגיד –

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה בו, או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו –

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים;

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחן.

12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחן.

<p>כ/לא</p> <p>אם כן, פרט/י:</p>

13. חבות כספים בהיקף משמעותי

האם את/ה, קרוביך או מישהו משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסומך על שולחן.

<p>כ/לא</p> <p>אם כן, פרט/י:</p>

14. נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים) של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.
 "בעל עניין בגוף" לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרי ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כ/לא
אם כן, פרט/י:

חלק ג' הצהרה

אני החתום/ה מטה _____ ת.ז. _____ מספר _____

מצהיר/ה בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורביי, הם מלאים, נכונים ואמיניים;
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורביי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש, כי ההצהרה היא למיטב הידיעה וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית;
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון, לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;
4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא;
5. אני מתחייב/ת, כי במקרה שבו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו.

_____ חתימה

_____ שם

_____ תאריך